

ЗАТВЕРДЖЕНО
РІШЕННЯМ СЕСІЇ
ТЕТІЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
VII СКЛИКАННЯ
№ 180-06-VII
від «29» травня 2018 року

ПОГОДЖУЮ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
ТЕТІЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Т.І. КОРОБКО
«25» травня 2018 року

С Т А Т У Т
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ТЕТІЇВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС «ГІМНАЗІЯ - ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ»
ТЕТІЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1.** Комунальний заклад «Тетіївський навчально-виховний комплекс «Гімназія – загальноосвітня школа I – III ступенів» Тетіївської міської ради Київської області – заклад загальної середньої освіти (далі – заклад освіти) є комунальною власністю об'єднаної територіальної громади Тетіївської міської ради Тетіївського району Київської області, що забезпечує потреби громадян у повній загальній середній освіті.
- 1.2.** Нова редакція статуту приймається у зв'язку зі зміною засновника та набуттям чинності нового Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року №2145-VIII.
- 1.3.** Повне найменування закладу – Комунальний заклад «Тетіївський навчально-виховний комплекс «Гімназія – загальноосвітня школа I-III ступенів» Тетіївської міської ради Київської області .
- 1.4.** Скорочене найменування — КЗ « Тетіївський НВК «Гімназія – ЗОШ I-III ступенів» (далі Тетіївський НВК).
- 1.5.** Засновником закладу освіти є Тетіївська міська рада згідно з рішенням шостої сесії сьомого скликання Тетіївської міської ради Тетіївського району Київської області від 29.05.2018 № 180-06-VII «Про зміну засновника закладів освіти та затвердження статутів». Орган управління-управління освіти виконавчого комітету Тетіївської міської ради.
- 1.6.** Місце знаходження та юридична адреса Тетіївського НВК : 09800, м. Тетіїв, вул. Володимирська1/1, Тетіївський район, Київська область , тел. (04560) 5-16-22 , 5-13-97, E-mail: Tetiev_zosh4@ukr.net.
- 1.7.** Комунальний заклад «Тетіївський навчально-виховний комплекс «Гімназія-загальноосвітня школа I-III ступенів» Тетіївської міської ради Київської області у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, указами й розпорядженнями Президента

України, актами Кабінету Міністрів України, наказами МОН України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про заклад загальної середньої освіти, Інструкцією про організацію та діяльність гімназії та іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом.

- 1.8.** Комунальний заклад «Тетіївський навчально-виховний комплекс «Гімназія – ЗОШ I – III ступенів» Тетіївської міської ради Київської області є юридичною особою з моменту його державної реєстрації у порядку, визначеному законодавством, має печатку, штамп зі своїм найменуванням, ідентифікаційний номер, бланки зі своєю назвою, може мати самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки у фінансових установах.
- 1.9.** У складі Комунального закладу «Тетіївський навчально-виховний комплекс «Гімназія – ЗОШ I – III ступенів» Тетіївської міської ради Київської області функціонує школа I – III ступенів та гімназійні класи з поглибленим вивченням окремих предметів відповідно до профілю, який визначається на основі заяв батьків, рекомендацій педагогів і психолога, з врахуванням вимог часу. Поглиблена підготовка учнів досягається в результаті вивчення спеціальних курсів, факультативів, курсів за вибором, а також відвідування занять в клубах, студіях, гуртках, творчих об'єднаннях та товариствах. Передбачено відкриття класів кадетів з напрямком військової та спортивної підготовки, де робота педагогів буде направлена на формування особистості, яка буде гідним патріотом України, зможе відстоювати національні інтереси.
- 1.10.** Головним завданням Комунального закладу «Тетіївський навчально-виховний комплекс «Гімназія – ЗОШ I – III ступенів» Тетіївської міської ради Київської області є забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту: початкову, базову, профільну.

1.11. Завданнями Тетіївського НВК є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- виховання громадянина України;
- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовка учнів до подальшої освіти і трудової діяльності;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення, здатної критично мислити;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;

1.12. Тетіївський НВК функціонує з метою забезпечення:

- всебічного розвитку, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до

свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, власної країни, довкілля, стати корисним членом суспільства;

- формування в учнів компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами загальної середньої освіти.

1.13. Відповідно до освітнього рівня, який забезпечується закладом (повна загальна середня освіта), Тетіївський НВК – заклад загальної середньої освіти I-III ступенів:

I ступінь – початкова школа (1-4 класи) – термін навчання 4 роки; початкова освіта – перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає оволодіння особою сукупністю компетентностей, які визначені державним стандартом початкової освіти;

II ступінь – основна школа (5-9 класи) – термін навчання 5 років; базова середня освіта – другий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає оволодіння особою сукупністю компетентностей, які визначені державним стандартом базової середньої освіти;

III ступінь – старша школа (10- 11(12) класи) – термін навчання 2 (3) роки; профільна середня освіта – третій рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає оволодіння особою сукупністю компетентностей, які визначені державним стандартом профільної середньої освіти.

До складу Тетіївського НВК входять гімназійні та кадетські класи, навчання в яких відбувається у 5-11(12) класах.

Термін навчання у закладі освіти для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, встановлюється Кабінетом Міністрів України.

- 1.14.** Тетіївський НВК самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним статутом.
- 1.15.** Тетіївський НВК несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:
- безпечні умови освітньої діяльності;
 - дотримання державних стандартів освіти;
 - дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
 - дотримання фінансової дисципліни.
- 1.16.** У Тетіївському НВК визначена державна (українська) мова навчання, відповідно до Конституції України і Закону України «Про мови», запроваджено поглиблене вивчення предметів та профілі навчання, які визначаються на конкретний навчальний рік за рішенням педагогічної ради, відповідно до соціального запиту та за умови відповідного ресурсного забезпечення.
- 1.17.** Тетіївський НВК має право:
- проходити в установленому порядку ліцензування;
 - користуватись пільгами, що передбачені законом;
 - запрошувати на роботу спеціалістів на договірних, контрактних умовах згідно чинного законодавства;
 - визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із власником (засновником);
 - визначати варіативну частину навчального плану на основі типової або іншої освітніх програм;
 - в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні освітні програми;
 - спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну,

експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;

- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- здійснювати реконструкцію, ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом.

1.18. У Тетіївському НВК за рішенням педагогічної ради створюються та функціонують предметно циклові комісії, динамічні групи, тощо.

1.19. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюються Тетіївською центральною лікарнею.

1.20. Взаємовідносини Тетіївського НВК з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. ДОСТУПНІСТЬ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

2.1. У Тетіївському НВК кожному громадянину створюються рівні умови для здобуття повної загальної середньої освіти.

2.2. У Тетіївському НВК кожному громадянину гарантується безоплатність здобуття повної загальної середньої освіти на кожному її рівні за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів.

2.3. Здобуття профільної середньої освіти гарантується за академічним спрямуванням.

- 2.4.** У Тетіївському НВК жодна особа не може мати будь-які привілеї чи обмеження в освітньому процесі, бути обмежена у праві брати участь у заходах, що проводяться в закладі освіти.
- 2.5.** Територіальна доступність повної загальної середньої освіти у Тетіївському НВК забезпечується шляхом закріплення території обслуговування за закладом освіти, підвезенням до нього і у зворотному напрямку учнів, які проживають на відстані більшій за 3 км, а для учнів гімназійних та профільних класів – з території обслуговування інших навчальних закладів Тетіївської ОТГ.
- 2.6.** Підвезення до закладу освіти здійснюється спеціально обладнаним транспортом (шкільним автобусом), іншим транспортом або регулярним перевезенням за рахунок місцевого бюджету.
- 2.7.** Рівний доступ до здобуття повної загальної середньої освіти у Тетіївському НВК забезпечується шляхом:
- визначення обов'язкових для всіх правил зарахування до закладів середньої освіти;
 - безконкурсного зарахування до початкової школи;
 - визначення рівних умов для зарахування до гімназійних класів;
 - дотриманням вимог законодавства щодо доступності закладу освіти для осіб з особливими освітніми потребами, зокрема тими, що спричинені порушенням розвитку та/або інвалідністю;
 - викладання навчальних предметів способами, що є доступними для дітей відповідного віку, у тому числі з особливими освітніми потребами;
 - використання засобів і методів навчання, що враховують особливі освітні потреби учнів.
- 2.8.** Зарахування дітей до Тетіївського НВК на конкурсних засадах (включно з проведенням будь-яких заходів, спрямованих на перевірку їх знань, вмінь, навичок чи інших компетентностей) для здобуття початкової освіти забороняється. До Тетіївського НВК для здобуття початкової

освіти обов'язково зараховуються (у разі подання батьками відповідної заяви) усі діти, які проживають на території обслуговування закладу освіти, та діти, які проживають на території обслуговування інших закладів, але є рідними братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту у Тетіївському НВК, чи виявили бажання навчатися.

- 2.9.** Зарахування дітей до Тетіївського НВК для здобуття базової середньої освіти (гімназії) відбувається на конкурсних засадах. До інших класів – може проводитись зарахування на конкурсних засадах, якщо це не буде порушувати право учнів, які здобули початкову освіту у цьому закладі, на продовження навчання в ньому, та за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах.
- 2.10.** Діти, які проживають на території обслуговування закладу освіти, та діти, які проживають на території обслуговування інших закладів, але є рідними братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту у цьому закладі, зараховуються до Тетіївського НВК для здобуття базової середньої освіти без конкурсу, крім гімназійних класів.
- 2.11.** Зарахування учнів до Тетіївського НВК здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх — заяви батьків або осіб, які їх замінюють) або направлень відповідних органів управління освіти, а також свідоцтва про народження (копії), паспорта, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу). У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи учня, встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.
- 2.12.** Зарахування учнів до гімназійних класів здійснюється за наказом директора, що видається на підставі рішення конкурсної комісії (не пізніше, ніж за тиждень до початку навчального року), заяви батьків або

осіб, які їх замінюють, свідоцтва про народження (копії), паспорта (для повнолітніх), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти.

2.13. Учні гімназійних класів, які не засвоюють навчальні програми або систематично порушують правила для учнів, відраховуються з них і переводяться в інший клас школи, або інший навчальний заклад на будь-якому етапі навчання згідно рішення педради Тетіївського НВК.

2.14. Учні гімназійних класів Тетіївського НВК, які за підсумками річного оцінювання мають початковий рівень навчальних досягнень з профільних предметів, систематично порушують статут, згідно рішення педагогічної ради можуть бути відраховані із закладу освіти та переведені до іншого навчального закладу. Про можливе відрахування учнів батьки (або особи, які їх замінюють) повинні бути проінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі. У двотижневий строк до можливого відрахування учня письмово повідомляється управління освіти, за його сприяння такий учень переводиться до іншого навчального закладу.

2.15. Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до інших закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти проводиться відповідно до нормативних документів, що затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Освітній процес у Тетіївському НВК організовується відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших актів законодавства, освітньої програми (освітніх програм) закладу освіти та спрямовується на розвиток та виявлення обдарувань особистості шляхом формування і застосування її компетентностей та досягнення результатів навчання, визначених державними стандартами загальної середньої освіти.

- 3.2.** На кожному рівні загальної середньої освіти освітній процес у Тетіївському НВК організовується та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей. Організація освітнього процесу забезпечує належні, безпечні та здорові умови здобуття освіти.
- 3.3.** Освітній процес у Тетіївському НВК організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.
- 3.4.** Навчальний рік поділяється на два семестри і завершується державною підсумковою атестацією у випускних 9,11(12) класах. Тривалість навчального року для осіб з особливими освітніми потребами може бути подовжена відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини. Навчальні екскурсії за рішенням педагогічної ради можуть проводитися у закладі освіти протягом року.
- 3.5.** Структура та тривалість навчального року, навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою Тетіївського НВК у межах часу, передбаченого освітньою програмою, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.
- 3.6.** Тривалість уроків у Тетіївському НВК становить: у перших класах – 35 хвилин, у других-четвертих класах – 40 хвилин, у п'ятих – одинадцятих (дванадцятих) – 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з управлінням освіти та санітарно-епідеміологічною станцією. У гімназійних класах та в школі III ступеня допускається проведення спарених уроків.
- 3.7.** Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менш як 10 хвилин, великих перерв (після другого і третього уроку) – 20 хвилин.

3.8. Тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою за 30 календарних днів.

3.9. Під час освітнього процесу в закладі освіти не можуть проводитися будь-які платні заходи (екскурсії, майстер-класи, тренінги тощо) чи надаватися інші платні послуги.

3.10. Тетіївський НВК планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного і річного плану.

У плані роботи відображаються найголовніші питання роботи Тетіївського НВК, визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується педагогічною радою Тетіївського НВК.

3.11. Основним документом, що регулює освітній процес у закладі освіти, є освітня програма, яка розробляється у відповідності до державних стандартів повної загальної середньої освіти відповідних рівнів та на основі типової освітньої програми, що затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки і яка має містити:

- загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти;
- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
- перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та/або предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення;
- форми організації освітнього процесу;
- опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- інші освітні компоненти (за рішенням закладу освіти).

3.12. Тетіївський НВК може використовувати освітні програми, розроблені на підставі типової, або альтернативні освітні програми, розроблені ним чи іншими суб'єктами освітньої діяльності, науковими установами, фізичними чи юридичними особами та затверджені відповідно до чинного законодавства.

3.13. Освітня програма схвалюється педагогічною радою Тетіївського НВК та затверджується його керівником.

- 3.14.** Освітня програма Тетіївського НВК може бути розроблена для одного або кількох рівнів повної загальної середньої освіти (наскрізна освітня програма).
- 3.15.** На основі власної освітньої програми заклад освіти складає та затверджує річний навчальний план, в якому конкретизує організацію освітнього процесу.
- 3.16.** Відповідно до освітньої програми педагогічні працівники Тетіївського НВК самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.
- 3.17.** З метою належної організації освітнього процесу у Тетіївському НВК можуть формуватися класи (групи), у тому числі з відповідними формами здобуття освіти, з поглибленим вивченням окремих предметів, а також спеціальні та інклюзивні класи для організації та забезпечення якісного навчання дітей з особливими освітніми потребами тощо.
- 3.18.** Кількість учнів у класах (наповнюваність класів) не може бути менше п'яти осіб та перевищувати 30 осіб.
- 3.19.** Кількість учнів у приміщеннях (класних кімнатах) має відповідати вимогам санітарно-гігієнічних норм і правил та не має порушувати права учнів (педагогічних працівників) на належні, безпечні та здорові умови їх навчання (роботи).
- 3.20.** Розподіл учнів одного року навчання між класами (наповнюваність класів) визначається керівником закладу освіти самостійно або у визначеному ним порядку.
- 3.21.** З метою забезпечення належної якості вивчення окремих предметів (дисциплін) клас ділиться на групи з кількістю дітей від 8 до 15 осіб.

Клас може ділитися на групи з меншою кількістю дітей за умови відповідного фінансування засновником. Порядок поділу класів на групи при вивченні окремих предметів встановлюється центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.22. За письмовими зверненнями батьків учнів керівник Тетіївського НВК приймає рішення про створення групи (груп) подовженого дня, фінансування якої (яких) здійснюється за кошти засновника та за інші кошти, не заборонені законодавством. Визначається такий режим роботи групи подовженого дня: щоденно з 12 до 18 години.

Порядок створення груп подовженого дня у Тетіївському НВК визначається центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.23. Кожен учень Тетіївського НВК переводиться до наступного класу по завершенню навчального року, крім випадків, визначених Законом України «Про загальну середню освіту».

3.24. Кількість учнів та класів у Тетіївському НВК встановлюється один раз на початок кожного навчального року і затверджується наказом директора Тетіївського НВК.

3.25. Тетіївський НВК працює в п'ятиденному режимі.

3.26. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

3.27. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується педагогічною радою навчального закладу і затверджується директором. Тижневий режим роботи Тетіївського НВК затверджується у розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Тетіївському НВК проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття й заходи, що передбачені окремим розкладом і

спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей і обдарувань.

- 3.28.** Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.
- 3.29.** Організація освітнього процесу не повинна призводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні нешкідливі умови здобуття освіти.

IV. ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ

4.1. У Тетіївському НВК визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється у відповідності до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів, визначеної центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є:

- формувальне (поточне) оцінювання;
- тематичне оцінювання;
- підсумкове оцінювання(семестрове та річне);
- державна підсумкова атестація учнів;
- зовнішнє незалежне оцінювання.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та за державну підсумкову атестацію.

- 4.2.** Кожен учень має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та добросовісне оцінювання результатів його навчання, здобутих незалежно від виду та форми здобуття освіти.
- 4.3.** Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються МОН України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

- 4.4.** Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття початкової, базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів повної загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації.
- Кожен учень має пройти державну підсумкову атестацію на кожному рівні повної загальної середньої освіти, крім випадків, визначених законодавством.
- Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.
- 4.5.** У разі вибуття учня із закладу освіти (виїзд за кордон, надання соціальної відпустки, призов на військову службу тощо) оцінювання може проводитися достроково або в екстернатній формі.
- 4.6.** Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня загальної середньої освіти та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:
- свідоцтво про базову загальну середню освіту – після завершення навчання у закладі загальної середньої освіти II ступеня;
 - атестат про повну загальну середню освіту – після завершення навчання у закладі загальної середньої освіти III ступеня.
- 4.7.** У документах про освіту результати підсумкового оцінювання фіксуються за 12-бальною шкалою. Учні з результатами річного оцінювання та державної підсумкової атестації не нижчими, ніж 10 балів з кожного предмета, отримують свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою чи атестат про повну загальну середню освіту з відзнакою.
- 4.8.** За відмінні успіхи в навчанні здобувачі освіти 5-8-х, 10-х (11-х) класів можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники закладів III ступеня –

похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», медалями – золотою «За високі досягнення у навчанні» або срібною «За досягнення у навчанні». За відмінні успіхи в навчанні випускникам Тетіївського НВК школи II ступеня видається свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою. Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється МОН України.

- 4.9.** Порядок переведення і випуск в Тетіївському НВК визначається Інструкцією про переведення та випуск здобувачів освіти навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності, затвердженою МОН України.

V. ІНКЛЮЗИВНЕ НАВЧАННЯ

- 5.1.** У закладі освіти за потреби створюються інклюзивні групи або класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами. У разі звернення батьків особи з особливими освітніми потребами такі групи або клас утворюється в обов'язковому порядку.
- 5.2.** Адміністрація Тетіївського НВК для дітей, які навчаються в інклюзивних класах та індивідуально, створює умови для навчання осіб відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей.
- 5.3.** Особи з порушенням фізичного, психічного, інтелектуального розвитку забезпечуються допоміжними засобами для навчання.
- 5.4.** Особам з особливими освітніми потребами надаються психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги у порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

VI. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС У ТЕТІЇВСЬКОМУ НВК

- 6.1.** Виховання учнів у Тетіївському НВК здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної роботи. Цілі виховного

процесу визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

6.2. Виховний процес має спрямовуватися на формування:

- відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина;
- патріотизму, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, традицій і надбань українського народу;
- усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та хабарництва, потреби захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- поваги до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливого ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- громадянської культури та культури демократії;
- культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- почуттів доброти, милосердя, толерантності, терпимості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії.

6.3. У Тетіївському НВК забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних

організацій і воєнізованих формувань. Примусове залучення учнів Тетіївського НВК до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.

6.4. Дисципліна в Тетіївському НВК дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та статуту закладу освіти. Згідно рішення ради Тетіївського НВК учням може виставлятися у щоденники оцінка за поведінку «незадовільна», «задовільна», «добра», «зразкова».

6.5. Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

VII. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками освітнього процесу в Тетіївському НВК є: учні, педагогічні працівники, інші працівники закладу освіти, батьки учнів або особи, які їх замінюють.

Учні

7.2. Учень-особа, яка навчається і виховується в закладі загальної середньої освіти. Зарахування учнів до закладу освіти здійснюється з 6 років.

7.3. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу, їх права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими актами законодавства, Положенням, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку

7.4. Учні мають гарантоване державою право на:

- доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти у навчальному закладі;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і

запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;

- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчості, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, утримання та праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі, гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, побутовою, спортивною, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
- Інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

7.5. Учні Тетіївського НВК зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.

- 7.6.** Учні Тетіївського НВК залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.
- 7.7.** Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.
- 7.8.** Залучення учнів до участі в заходах воєнізованих формувань, політичних партій (об'єднань), релігійних організацій забороняється.
- 7.9.** Учням може надаватися соціальна і матеріальна допомога за рахунок коштів державного бюджету, місцевого бюджету, коштів юридичних та/або фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.
- 7.10.** Органи місцевого самоврядування можуть забезпечувати пільговий проїзд учнів до місця навчання і додому у порядку та розмірах, визначених органами місцевого самоврядування, та передбачати на це відповідні видатки з місцевих бюджетів
- 7.11.** Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які навчаються в закладі освіти, забезпечуються харчуванням, одягом та іншими послугами у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
- 7.12.** Органи місцевого самоврядування та місцеві органи виконавчої влади забезпечують безкоштовним харчуванням дітей-сиріт, дітей,

позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, дітей, які перебувають під соціальним супроводом або у складних життєвих обставинах, із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

7.13. Тетіївський НВК забезпечує належні, безпечні та здорові умови навчання, фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів.

7.14. Учні Тетіївського НВК забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичним працівником, який входить до штату закладу освіти або відповідного закладу охорони здоров'я, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.15. Заклад охорони здоров'я разом з органами управління освіти та органами охорони здоров'я щорічно забезпечують безоплатний медичний огляд учнів, моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів.

7.16. Відповідальність за організацію харчування учнів у Тетіївському НВК, додержання в ньому вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на засновника та керівника закладу освіти. Норми та порядок організації харчування учнів у закладі освіти встановлюються Кабінетом Міністрів України.

7.17. За невиконання учнями своїх обов'язків, порушення цього статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до Закону.

Педагогічні працівники

7.18. Педагогічним працівником може бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, вільно володіє державною мовою (для громадян України), здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість

своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки.

Перелік посад педагогічних працівників встановлюється Кабінетом Міністрів України.

- 7.19.** Педагогічні працівники мають трудові права, визначені Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та іншими законами України, а також статутом і правилами внутрішнього трудового розпорядку.
- 7.20.** До педагогічної діяльності у Тетіївському НВК не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.
- 7.21.** Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників Тетіївського НВК, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю та іншими законодавчими актами.
- 7.22.** Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства керівником навчального закладу і затверджується у Тетіївському НВК та управлінням освіти.
- 7.23.** Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.
- 7.24.** Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.
- 7.25.** Директор закладу освіти призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками, права та обов'язки яких визначаються нормативно-

правовими актами МОН України, правилами внутрішнього розпорядку та статутом Тетіївського НВК.

7.26. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

7.27. Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених типовою освітньою програмою, освітніми програмами та іншими документами, що регламентують діяльність Тетіївського НВК, здійснюється лише за їх згодою.

7.28. Педагогічні працівники Тетіївського НВК мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів, засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик та технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів Тетіївського НВК та інших органів самоврядування закладу, в заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації;
- навчатися у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходити атестацію для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
- проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- вносити керівництву Тетіївського НВК і органам управління освіти пропозиції щодо поліпшення освітньої роботи;

- на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- брати участь у громадському самоврядуванні;
- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

7.29. Педагогічні працівники Тетіївського НВК зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та Законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність держави;
- виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди, між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають, шкоди здоров'ю учня, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладу освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку, виконувати свої посадові обов'язки, умови трудового договору (контракту);
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника навчального закладу;
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виконувати накази і розпорядження керівника Тетіївського НВК, органів управління освіти;
- додержуватися статуту та правил внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;
- вести відповідну документацію.

7.30. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором та статутом Тетіївського НВК.

7.31. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників закладу, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

7.32. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої посадовими обов'язками.

7.33. Педагогічне навантаження вчителя включає:

- 18 навчальних годин протягом навчального тижня, що становлять тарифну ставку,
- окремі види педагогічної діяльності, за які встановлюються доплати в такому співвідношенні до тарифної ставки:
 - класне керівництво у 1-11(12) класах – 20-25 відсотків;
 - перевірка навчальних робіт учнів – 10-20 відсотків;
 - завідування:
 - майстернями, спортивними залами (майданчиками), актовими залами – 15-20 відсотків;
 - навчальними (методичними) кабінетами, ресурсними кімнатами, кабінетами інформатики – 10-15 відсотків;
 - навчально-дослідними ділянками, лабораторіями, музеями – 10-15 відсотків;

Вимоги до видів педагогічної діяльності, за які передбачено доплати, їх розмір та порядок встановлення визначаються Кабінетом Міністрів України.

7.34. Робочий час вихователя Тетіївського НВК становить 30 годин, асистента вчителя інклюзивних класів - 25 годин на тиждень.

Розміри тарифних ставок педагогічних працівників встановлюються Кабінетом Міністрів України.

7.35. Оплата праці педагогічних працівників здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про оплату праці» та інших законів України.

При обчисленні заробітної плати тривалість навчальної години становить у перших класах – 35 хвилин, других – четвертих класах – 40 хвилин, п'ятих – одинадцятих класах – 45 хвилин.

Порядок обчислення заробітної плати педагогічних працівників закладу загальної середньої освіти визначається центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

- 7.36.** Атестація педагогічних працівників закладу загальної середньої освіти є обов'язковою і здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.
- 7.37.** За результатами атестації педагогічних працівників закладу загальної середньої освіти визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої категорії, спеціаліст першої категорії і спеціаліст вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання (старший учитель, учитель-методист, вихователь-методист, педагог-організатор-методист тощо). Положення про кваліфікаційні категорії та педагогічні звання затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.
- 7.38.** Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту». Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

Батьки

- 7.39.** Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:
- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси учнів;
 - звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
 - обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність закладу, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти та його освітньої діяльності.

7.40. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та Законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також договору про надання освітніх послуг (за наявності).

7.41. На батьків учнів або осіб, які їх замінюють, покладається відповідальність за здобуття ними повної загальної середньої освіти.

Злісне ухилення батьків від виконання обов'язків щодо здобуття їх дітьми повної загальної середньої освіти може бути підставою для позбавлення їх батьківських прав.

7.42. Батьки за власною ініціативою та на добровільних засадах можуть надавати закладу освіти благодійну допомогу відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації.

VIII. УПРАВЛІННЯ ТЕТІЇВСЬКИМ НВК

Директор

8.1. Керівництво закладом освіти здійснює директор, повноваження якого визначаються законом, статутом Тетіївського НВК та трудовим договором. Керівником (директором) закладу освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня спеціаліста або магістра, стаж педагогічної або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, фізичний і психічний стан, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

8.2. Керівник закладу освіти призначається на посаду за результатами конкурсного відбору. Строковий трудовий договір укладається на

шість років (на два роки - для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії. Після закінчення строку, на який укладено трудовий договір, трудові відносини припиняються.

Одна і та сама особа не може бути керівником відповідного закладу загальної середньої освіти більше, ніж два строки. До першого строку включається дворічний строк перебування на посаді керівника закладу загальної середньої освіти, призначеного вперше.

8.3. Керівник закладу освіти має право:

- діяти від мені закладу без довіреності та представляти заклад у стосунках з іншими особами;
- підпису на документах з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності закладу;
- приймати рішення щодо діяльності закладу в межах повноважень, визначених законодавством та строковим договором, у тому числі розпоряджатися в установлених межах та порядку майном закладу та його коштами;
- призначати, переводити та звільняти працівників закладу, визначати їх функціональні обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;
- визначати режим роботи закладу;
- ініціювати перед засновником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;
- видавати у межах своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;
- укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами в межах власних повноважень;

- ініціювати проведення зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу;
- приймати рішення з інших питань у межах своїх прав та обов'язків, зокрема з питань, не врегульованих законодавством.

8.4. Керівник закладу освіти зобов'язаний:

- виконувати Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками закладу освіти, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
- планувати та організовувати діяльність закладу освіти;
- розробити кошторис та подати його засновнику або уповноваженому ним органу на затвердження;
- провадити фінансово-господарську діяльність закладу освіти в межах затвердженого кошторису;
- забезпечити розроблення та виконання стратегії і перспективного плану розвитку закладу освіти;
- затвердити правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки працівників закладу освіти;
- організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;
- затверджувати освітню (освітні) програму (програми) закладу освіти;
- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, у тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;
- контролювати виконання освітніх програм педагогічними працівниками та учнями;

- забезпечувати контроль за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами загальної середньої освіти;
- створювати необхідні умови для атестації, підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- сприяти проходженню сертифікації педагогічними працівниками закладу освіти;
- створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу освіти;
- сприяти та створювати умови для діяльності органів самоврядування закладу освіти;
- формувати засади здорового способу життя учнів та працівників закладу освіти;
- забезпечувати умови для захисту учнів та педагогічних працівників від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства у закладі освіти;
- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів;
- щорічно звітувати про свою роботу на зборах трудового колективу закладу освіти;
- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності закладу, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;
- забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, санітарно-протиепідемічних, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, вимог техніки безпеки;

- здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів відповідно до вимог законодавства, а також заохочення та притягнення до відповідальності учнів;
- організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства.

8.5. Директор закладу освіти є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління закладом.

Педагогічна рада

8.6. Колегіальним органом управління Тетіївського НВК є педагогічна рада.

Усі педагогічні працівники закладу освіти повинні брати участь у засіданнях педагогічної ради.

8.7. Педагогічна рада закладу загальної середньої освіти:

- схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу освіти та оцінює результативність її (їх) виконання;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників закладу освіти та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків.

- 8.8.** Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин від її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом її засідання, підписуються головуючим на засіданні та секретарем.
- 8.9.** Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у закладі освіти.
- 8.10.** Рішення педагогічної ради закладу загальної середньої освіти вводяться в дію рішеннями керівника закладу.
- 8.11.** Засідання педагогічної ради проводяться у разі потреби, але не менш як чотири рази на рік.

Загальні збори (конференція) колективу

- 8.12.** Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Тетіївського НВК є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти, що скликаються не менше як один раз на рік.
- 8.13.** На загальних зборах Тетіївського НВК має право бути присутнім кожен учасник освітнього процесу закладу освіти.

Встановлюється такий склад загальних зборів:

- педагогічний колектив закладу у повному складі;
- голови батьківських комітетів всіх класів закладу;
- учні старшокласники, які обрані до складу органів учнівського самоврядування.

Загальні збори заслуховують щороку звіт керівника закладу освіти та оцінює його діяльність; схвалюють стратегічний план роботи закладу освіти, правила внутрішнього трудового розпорядку, склад комісії з трудових спорів та з питань охорони праці, проект колективного договору; розглядають питання навчально-виховної,

методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу, нагородження працівників, виконання трудового договору.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головою на засіданні та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу Тетіївського НВК, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками закладу.

8.14. У Тетіївському НВК функціонують предметно-циклові комісії, що охоплюють спеціалістів певного професійного спрямування.

8.15. У Тетіївському НВК за рішенням загальних зборів може створюватися та діяти у період між загальними зборами рада закладу, діяльність якої регулюється цим Статутом і положенням про раду Тетіївського НВК.

Учнівське самоврядування

8.16. З метою формування та розвитку громадянських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя тощо у Тетіївському НВК діє учнівське самоврядування.

Учнівське самоврядування здійснюється учнями безпосередньо і через органи учнівського самоврядування.

Учні мають рівні права на участь в учнівському самоврядуванні, мають право вільно обирати та бути обраними в робочі органи (робочі групи тощо), дорадчі (консультативні з певних питань), виборні та інші органи учнівського самоврядування.

8.17. Учнівське самоврядування здійснюється на рівні класу та закладу освіти.

8.18. Керівник закладу освіти сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування.

8.19. Інші учасники освітнього процесу не можуть перешкоджати і втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування.

8.20. Засади, права та обов'язки органів учнівського самоврядування визначаються статутом учнівського самоврядування Тетіївського НВК, що приймається вищим колегіальним органом учнівського самоврядування закладу освіти.

У своїй діяльності органи учнівського самоврядування керуються законодавством, правилами внутрішнього розпорядку, положенням та статутом учнівського самоврядування Тетіївського НВК, що затверджується загальними зборами уповноважених представників класів закладу освіти.

Батьківське самоврядування

8.21. Батьківське самоврядування – право батьків учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування колективно вирішувати окремі питання організації освітнього процесу в Тетіївському НВК, захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) в межах повноважень, визначених цим статутом та положенням про батьківський комітет.

8.22. Батьки мають право створювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, закладу освіти, за інтересами тощо).

8.23. Батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування закладу освіти.

8.24. Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності закладу освіти можуть бути реалізовані виключно за рішенням керівника закладу освіти та за умови, що таке рішення не суперечить законодавству.

8.25. Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані, оформляти свої рішення відповідними протоколами.

8.26. Адміністрація та працівники Тетіївського НВК не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

ІХ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Матеріально-технічна база Тетіївського НВК включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

9.2. Майно, закріплене за Тетіївським НВК, належить навчальному закладу на правах оперативного управління та не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачено законодавством.

9.3. Фінансування Тетіївського НВК здійснюється його засновником (власником) або уповноваженим ним органом відповідно до законодавства.

9.4. Фінансово-господарська діяльність навчального закладу проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів.

9.5. Джерелами фінансування Тетіївського НВК є:

- кошти відповідного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення навчального процесу в обсязі, визначеному Державним стандартом загальної середньої освіти;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від передачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

- 9.6.** Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Тетіївському НВК визначається законодавством, нормативно-правовими актами МОН України та інших центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належать навчальний заклад. За рішенням засновника (власника) навчального закладу бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію.
- 9.7.** Тетіївський НВК має право згідно із законодавством придбавати та орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників навчального закладу.
- 9.8.** Звітність про діяльність Тетіївського НВК ведеться відповідно до законодавства.

X. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

- 10.1.** Тетіївський НВК за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, відповідного фінансування має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 10.2.** Тетіївський НВК має право відповідно до законодавства укладати договори про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.
- 10.3.** Участь Тетіївського НВК у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

XI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

11.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Тетіївського НВК здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

11.2. Формами державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти є:

- плановий (позаплановий) інституційний аудит;
- позапланова перевірка.

11.3. Інституційний аудит закладу освіти є єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

11.4. Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит і позапланові перевірки у порядку, передбаченому Законом України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

XII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ТЕТІЇВСЬКОГО НВК

12.1. Рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Тетіївського НВК приймає його засновник.

12.2. У разі реорганізації чи ліквідації Тетіївського НВК засновник зобов'язаний забезпечити учням можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти.

ХІІІ. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

- 13.1.** Зміни до статуту Тетіївського НВК затверджуються засновникам закладу освіти шляхом викладання статуту в новій редакції.
- 13.2.** Зміни до статуту Тетіївського НВК здійснюються при змінах чинного законодавства та в інших випадках за рішенням засновника.
- 13.3.** Зміни до статуту Тетіївського НВК набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації згідно з чинним законодавством.

Тетіївська міська рада, що є юридичною особою за законодавством України, місцезнаходження: Київська область, м. Тетіїв, вул. Я. Острозького, 5, зареєстрована Тетіївською районною державною адміністрацією від 15.02.2018 року, номер запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 349 120 0000 000760, код ЄДРПОУ 42096329, в особі міського голови Майструка Руслана Володимировича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

_____ Майструк Р.В.

«_____» _____ 2018 року

